

APSTIPRINĀTS
Banku augstskolas
Senāta 31.05. 2016. sēdē,
protokols Nr. 5

GROZĪJUMI
Banku augstskolas
Senāta 25.09.2018. sēdē,
protokols Nr.9

Nolikums par studijām un praksi ārzemēs Erasmus+ programmas ietvaros

Rīgā

2016.gada 31. maijā

Nr.1.5-2/23

Izdots saskaņā ar
Augstskolu likuma 15.panta pirmo daļu
un Banku augstskolas Satversmes 21.punktu

I. Vispārīgie noteikumi

1. Nolikums par studijām un praksi ārzemēs Erasmus + programmas ietvaros (turpmāk – nolikums) nosaka kārtību, kādā notiek studējošo atlase studijām un praksei ārzemēs Eiropas Savienības izglītības, mācības, jaunatnes un sporta programmas (turpmāk - Erasmus+) ietvaros, šīs atlases kritērijus, dalības nosacījumus un kārtību, kādā Banku augstskolas (turpmāk – Augstskola) studiju programmās tiek ieskaitīti apmaiņas studijās iegūtie kredītpunkti.

2. Studijas ārzemēs Erasmus+ ietvaros iespējamas kādā no augstskolām ārzemēs, ar kuru Augstskola ir noslēgusi divpusējo sadarbības līgumu par studējošo mobilitātes organizēšanu Erasmus+ ietvaros (turpmāk – partneraugstskola).

3. Studējošie tiek nosūtīti studēt vai veikt praksi ārzemēs Erasmus+ ietvaros, ievērojot šādus nosacījumus:

3.1. minimālais studiju ilgums akadēmiskā gada ietvaros ir 3 mēneši vai viens akadēmiskā gada trimestris (ja tāds ir);

3.2. minimālais prakses ilgums akadēmiskā gada ietvaros ir 2 mēneši;

3.3. studējošais var piedalīties mobilitātes aktivitātēs (studijas un prakse), nepārsniedzot 12 mēnešu periodu kopā viena studiju cikla (bakalaurs, maģistrantūra, doktorantūra) ietvaros.

4. Erasmus+ mobilitāte praksē ārzemēs ir pieļaujama arī gada laikā pēc studiju programmas absolvēšanas Augstskolā, ja studējošais ir pieteicies konkursam pēdējā akadēmiskā gada laikā.

II. Studējošo pieteikšanās konkursam uz studijām vai praksi ārzemēs, tā organizēšana un norise

5. Konkursu uz studijām partneraugstkolā vai praksi uzņēmumā ārzemēs Erasmus+ ietvaros organizē Erasmus+ koordinators. Pretendentu izvērtēšanu un atlasī veic Studiju jautājumu komisija (turpmāk - komisija). Komisijas darbā piedalās Erasmus+ koordinators, sniedzot nepieciešamo informāciju.

6. Studējošo atlase studijām partneraugstkolā vai praksei uzņēmumā ārzemēs Erasmus+ ietvaros norit atklāta konkursa kārtībā, kas nodrošina godīgu un pārskatāmu dalībnieku atlasī.

7. Studējošo kopējo skaitu, kas tiek apstiprināts studijām un praksei Erasmus+ ietvaros, komisija nosaka ņemot vērā pieejamo vietu skaitu partneraugstkolās vai uzņēmumos ārzemēs un faktisko Erasmus+ finansējuma apjomu attiecīgajā akadēmiskajā gadā.

8. Konkurss uz studijām vai praksi ārzemēs Erasmus+ ietvaros tiek organizēts divas reizes gadā. Nepieciešamības gadījumā var tikt izsludināta papildus pieteikšanās studijām vai praksei ārzemēs Erasmus+ ietvaros. Studējošais var vienlaicīgi pieteikties gan konkursam uz studijām partneraugstkolās, gan konkursam uz praksi uzņēmumā ārzemēs.

9. Erasmus+ koordinators izsludina pieteikšanos konkursam uz studijām partneraugstkolās vai praksi uzņēmumos ārzemēs Erasmus+ ietvaros un nosaka pieteikumu iesniegšanas termiņus saskaņā ar attiecīgo partneraugstskolu vai uzņēmumu prasībām.

10. Ar piedāvātajām studijām partneraugstkolās un prakses vietām uzņēmumos ārzemēs studējošais iepazīstas patstāvīgi, konsultējoties ar Erasmus+ koordinātoru.

11. Pirms pieteikšanās konkursam uz studijām ārzemēs Erasmus+ ietvaros studējošais pārrunā studiju iespējas partneraugstkolā ar Augstskolas studiju programmas, kurā viņš studē, direktoru (turpmāk - studiju programmas direktors).

12. Pirms pieteikšanās konkursam uz praksi uzņēmumā ārzemēs Erasmus+ ietvaros studējošais pārrunā prakses jautājumus ar prakses vadītāju augstskolas Karjeras Centrā (turpmāk – prakses vadītājs).

13. Studijām partneraugstkolās vai praksei uzņēmumos ārzemēs var pretendēt gan pilna, gan nepilna laika studējošie:

- 13.1. kuri ir imatrikulēti Augstskolā un sekmīgi pabeiguši pirmo akadēmisko gadu;
- 13.2. kuru svešvalodas zināšanas atbilst līmenim, kas nodrošina veiksmīgu studiju vielas apguvi partneraugstkolā vai darba pienākumu veikšanu prakses vietā uzņēmumā ārzemēs;
- 13.3. kuru vidējā atzīme nav zemāka par sešām ballēm 10 ballu skalā. Vērā tiek ņemta pēdējo divu studiju semestru vidējās atzīmes, vai, ja studējošais ir studējis tikai vienu semestri – pēdējā studiju semestra vidējā svērtā atzīme;
- 13.4. kuri neatrodas studiju pārtraukumā.

14. Piesakoties konkursam studijām partneraugstskolā, studējošais Erasmus+ koordinators iesniedz:

14.1. aizpildītu veidlapu „Pieteikums studijām Erasmus+ programmā”, kuru ar savu parakstu apstiprinājis studiju programmas direktors;

14.2. *(Izslēgts ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.09.2018. BA noteikumiem Nr.1.5-2/47);*

14.3. CV (Europass forma) - angļu valodā;

14.4. svešvalodas, kādā norisināsies studijas izvēlētajā partneraugstskolā, pasniedzēja Augstskolā rekomendācija (izņemot studējošos, kuri Augstskolā studē kādā no studiju programmām, kas tiek īstenotas angļu valodā, ja mācības partneraugstskolā tiek īstenotas angļu valodā);

14.5. svešvalodas, kādā norisināsies studijas izvēlētajā partneraugstskolā, zināšanu apliecinājumus (ja tādi ir).

15. Piesakoties konkursam uz praksi ārzemēs, studējošais Erasmus+ koordinators iesniedz:

15.1. aizpildītu veidlapu „Pieteikums praksei Erasmus+ apmaiņas programmā”, kuru ar savu parakstu apstiprinājis studiju programmas direktors;

15.2. *(Izslēgts ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.09.2018. BA noteikumiem Nr.1.5-2/47);*

15.3. CV (Europass forma) - angļu valodā;

15.4. motivācijas vēstuli, kas adresēta potenciālajam uzņēmumam ārzemēs - angļu, vācu, franču vai citā Eiropas Savienības oficiālajā valodā, atkarībā no tā, kādā valodā studējošais plāno veikt praksi;

15.5. potenciālā prakses devēja sagatavota vēstule, kas apstiprina tā gatavību nodrošināt pilnvērtīgu prakses veikšanu Erasmus+ ietvaros.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.09.2018. BA noteikumiem Nr.1.5-2/47)

15.6. svešvalodas, kādā norisināsies saziņa prakses uzņēmumā, zināšanu apliecinājumus dokumentus (ja tādi ir).

16. Erasmus+ koordinators izskata studējošo pieteikumu atbilstību nolikuma 13.punktā noteiktajiem ierobežojumiem un sniedz informāciju komisijai.

17. Ja tiek konstatēts, ka studējošais neatbilst nolikuma 13.punktā noteiktajiem ierobežojumiem, komisija pieņem lēmumu par atteikumu apstiprināt studējošo studijām partneraugstskolā vai praksei uzņēmumā ārzemēs Erasmus+ ietvaros.

18. Komisija pieņem lēmumu par studējošā apstiprināšanu daļībai Erasmus+ programmā, ņemot vērā sekojošus kritērijus:

18.1. vidējā svērtā atzīme – vērā tiek ņemti pēdējo divu studiju semestru vidējās atzīmes, vai, ja studējošais ir studējis tikai vienu studiju semestri – pēdējā studiju semestra vidējo svērto atzīmi;

18.2. vidējā svērtā atzīme svešvalodā, kuru studējošais apgūst studiju programmas ietvaros;

18.3. nav studiju parādi vai nenokārtotas finansiālas saistības pret Augstskolu;

18.4. sabiedriskā aktivitāte Augstskolā (dalība studentu padomē, Augstskolas organizētajos pasākumos u.tml).

19. Tiesības uz studijām partneraugstskolā vai praksi uzņēmumā ārzemēs Erasmus+ ietvaros iegūst studējošie, kuri ir saņēmuši visaugstāko nolikuma 18.1.apakšpunktā noteikto novērtējumu un atbilst 18.3.apakšpunktā minētajiem nosacījumiem.

20. Ja vairākiem studējošiem ir vienāds nolikuma 18.1.apakšpunktā noteiktais novērtējums,

tad priekšroka tiek dota tam studējošajam, kurš saņēmis visaugstāko nolikuma 18.2.apakšpunktā noteikto novērtējumu.

21. Ja vairākiem studējošiem ir vienāds nolikuma 18.2.apakšpunktā noteiktais novērtējums, tad priekšroka tiek dota tam studējošajam, kurš Augstskolā studē kādā no angļu valodā īstenotajām studiju programmām.

22. Ja nolikuma 21.punktā noteiktajā gadījumā vairāki studējošie studē kādā no angļu valodā īstenotajām studiju programmām vai arī šādu studējošo nav, tad priekšroka tik dota tam studējošajam, kurš līdz šim nav piedalījies Erasmus+ mobilitātes aktivitātēs vai kādā no citām Eiropas Savienības izglītības programmām un citu starptautisko pētniecisko projektu ietvaros.

23. Ja vairāki studējošie atbilst nolikuma 22.punktā noteiktajiem kritērijiem par piedalīšanos Erasmus+ mobilitātes aktivitātēs vai kādā no citām Eiropas Savienības izglītības programmām un citu starptautisko pētniecisko projektu ietvaros vai arī šādu studējošo nav, tad priekšroka tik dota tam studējošajam, kurš aktīvāk piedalījies sabiedriskajā dzīvē Augstskolā vai ārpus tās.

24. Ja konkursā izsludināto vietu skaits studijām partneraugstskolā vai praksē uzņēmumā ārzemēs ir vienāds ar studējošo pieteikumu skaitu, komisija var lemt par studējošā apstiprināšanu dalībai studijām vai praksē ārzemēs Erasmus+ ietvaros, kurš neatbilst 18.3.apakšpunktā minētajiem kritērijiem, nosakot termiņu studiju parādu vai neizpildīto finansiālo saistību nokārtošanā. Ja studējošais komisijas dotajā termiņā ir nodrošinājis nolikuma 18.3.apakšpunktā noteikto saistību izpildi, komisija ir tiesīga viņu apstiprināt studijām vai praksei ārzemēs Erasmus+ ietvaros.

25. Erasmus+ koordinators studējošajam paziņo komisijas lēmumu elektroniski 10 darba dienu laikā uz pieteikumā norādīto e-pasta adresi.

26. Ja studējošais netiek apstiprināts studijām vai praksei Erasmus+ ietvaros, viņam ir tiesības iesniegt lūgumu komisijai par atkārtotu šī jautājuma izskatīšanu.

27. Komisija pretendenta iesniegumu par atkārtotu jautājuma izskatīšanu izskata tuvākajā komisijas sēdē. Uz komisijas sēdi tiek aicināts arī iesnieguma iesniedzējs. Komisija lēmumu pretendentam iesniedz rakstveidā. Šis komisijas lēmums nav apstrīdams.

28. Studējošie, kuri pēc konkursa rezultātiem nav apstiprināti studijām vai praksei Erasmus+ ietvaros, drīkst pieteikties konkursam studijām vai praksei Erasmus+ ietvaros atkārtoti, ievērojot nolikuma 13.punktā noteiktos ierobežojumus.

29. Ja studējošais nepretendē uz stipendiju studijām partneraugstskolā vai praksei uzņēmumā ārzemēs Erasmus+ ietvaros, bet pats nodrošina finansējumu studijām vai praksei ārzemēs, viņš nepiedalās konkursā par studijām vai praksi Erasmus+ ietvaros, taču studējošajam jāievēro šī nolikuma 13.punkts, kā arī III, IV, VI un VII daļā minētie nosacījumi.

30. Nolikuma 29.punktā minētais studējošais par vēlmi studēt partneraugstskolā vai veikt praksi ārzemēs Erasmus+ ietvaros informē Erasmus+ koordinatoru, kā arī studiju programmas direktoru (studiju gadījumā) vai prakses vadītāju (prakses gadījumā) Augstskolā, Studiju informācijas daļā iesniedzot:

30.1. iesniegumu par pieteikšanos studijām partneraugstskolā vai praksei uzņēmumā ārzemēs Erasmus+ ietvaros;

30.2. apgūstamo studiju kursu sarakstu vai plānoto prakses uzdevumu programmu.

31. Ja nolikuma 29.punktā minētais studējošais atbilst nolikuma 13.punktā un 18.3.apakšpunktā minētajiem nosacījumiem, komisija pieņem lēmumu par viņa apstiprināšanu

studijām partneraugstskolā vai praksei uzņēmumā ārzemēs Erasmus+ ietvaros.

32. Ja nolikuma 29.punktā minētais studējošais neatbilst nolikuma 18.3.apakšpunktā minētajiem kritērijiem, komisija nosaka termiņu studiju parādu vai neizpildīto finansiālo saistību nokārtošanā. Ja studējošais komisijas dotajā termiņā ir nodrošinājis nolikuma 18.3.apakšpunktā noteikto saistību izpildi, komisija ir tiesīga viņu apstiprināt studijām vai praksei ārzemēs Erasmus+ ietvaros.

III. Sagatavošanās studijām Erasmus+ ietvaros pēc apstiprināšanas

33. Pirms došanās studēt partneraugstskolā Erasmus+ ietvaros studējošais, kurš ir apstiprināts studijām partneraugstskolā:

33.1. iepazīstas ar pieteikuma iesniegšanas kārtību un termiņiem izvēlētajā partneraugstskolā;

33.2. iepazīstas ar partneraugstskolas piedāvāto studiju kursu sarakstu;

33.3. saskaņo partneraugstskolā apgūstamo studiju kursu sarakstu ar studiju programmas direktoru;

33.4. sadarbībā ar Erasmus+ koordinātoru sagatavo un viņam iesniedz visus nepieciešamos dokumentus, kurus pieprasa partneraugstskola.

34. Pēc studiju kursu saraksta, ko apgūs partneraugstskolā, saskaņošanas ar studiju programmas direktoru studējošais noslēdz mācību līgumu (*Learning Agreement for Studies*).

35. Mācību līgumā norāda izvēlētos studiju kursus partneraugstskolā, kurus paredzēts apgūt, un par tiem iegūstamo kredītpunktu skaitu.

36. Studiju programmas direktors aizpilda mācību līguma tabulu B, norādot tos studiju kursus, kurus studējošais būtu apguvis Augstskolā, ja nedotos studēt partneraugstskolā Erasmus+ programmas ietvaros.

37. Studiju laikā partneraugstskolā, studējošais apgūst studiju kursus ne vairāk par:

37.1. 20 kredītpunktiem semestrī, kas atbilst 30 Eiropas kredītpunktu pārneses un uzkrāšanas sistēmas kredītpunktiem (turpmāk - ECTS), ja studiju ilgums ir viens semestris;

37.2. 40 kredītpunktiem akadēmiskajā gadā, kas atbilst 60 ECTS, ja studiju ilgums ir viens akadēmiskais gads.

38. Mācību līgumu paraksta studējošais, studiju programmas direktors un partneraugstskola.

39. Mācību līgumu var grozīt, pamatojoties uz Augstskolas, studējošā un partneraugstskolas trīspusēju rakstisku vienošanos mēneša laikā pēc studiju uzsākšanas partneraugstskolā.

40. Mācību līgumu var noslēgt un uzsākt studijas partneraugstskolā, ja:

40.1. partneraugstskolā apgūstamo studiju kursu saturs atbilst Augstskolas studiju programmas, kurā studējošais studē, studiju kursu saturam;

40.2. partneraugstskolā apgūstamie studiju kursi pēc satura nesakrīt ar studiju kursu saturu, kurus studējošais jau ir apguvis Augstskolā.

IV. Sagatavošanās praksei ārzemēs Erasmus+ ietvaros pēc apstiprināšanas

41. Pirms došanās praksē Erasmus+ ietvaros studējošais, kurš ir apstiprināts praksei uzņēmumā ārzemēs:

41.1. iepazīstas ar piedāvātās prakses uzdevumiem;

41.2. vienojas par prakses periodu un veicamajiem pienākumiem ar uzņēmumu ārzemēs;

41.3. saskaņo uzņēmumā ārzemēs apgūstamo prakses programmu un tās uzdevumus ar prakses vadītāju.

41.4. sadarbībā ar Erasmus+ koordinatoru sagatavo un viņam iesniedz visus nepieciešamos dokumentus, kurus pieprasa attiecīgais uzņēmums.

42. Pēc prakses programmas un tās uzdevumu saskaņošanas ar prakses vadītāju studējošais noslēdz Prakses mācību līgumu (*Learning Agreement for Traineeship*).

43. Prakses mācību līgumā norāda:

43.1. iegūstamo ECTS kredītpunktu skaitu;

43.2. praksē iegūstamās zināšanas, prasmes un kompetenci;

43.3. prakses plānu, uzdevumus un iegūto prasmju un kompetenču novērtējumu.

44. Veicot praksi uzņēmumā ārzemēs, studējošais iegūst ne vairāk par:

44.1. 10 kredītpunktiem, kas atbilst 15 ECTS par 10 nedēļu praksi;

44.2. 16 kredītpunktiem, kas atbilst 24 ECTS par 16 nedēļu praksi;

44.3. 26 kredītpunktiem, kas atbilst 39 ECTS par 26 nedēļu praksi.

45. Prakses mācību līgumu paraksta studējošais, uzņēmuma ārzemēs pārstāvis un studiju programmas direktors Augstskolā.

46. Prakses mācību līgumu var grozīt, pamatojoties uz Augstskolas, studējošā un uzņēmuma ārzemēs pārstāvja trīspusēju rakstisku vienošanos mēneša laikā pēc prakses uzsākšanas ārzemēs.

47. Prakses mācību līgumu var noslēgt un praksi ārzemēs var uzsākt, ja ir ievērota prakses uzņēmumā ārzemēs programmas atbilstība Augstskolas studiju programmas, kurā studējošais studē, prakses uzdevumiem.

V. Studiju un prakses finansējuma līguma slēgšana, stipendijas apmērs un piešķiršanas kārtība

48. Pirms studiju uzsākšanas partneraugstskolā vai prakses uzsākšanas uzņēmumā ārzemēs studējošais, kurš ir apstiprināts studijām vai praksei ārzemēs Erasmus+ ietvaros, izņemot nolikuma 29.punktā minētos studējošos, ar Augstskolu noslēdz mobilitātes finansējuma līgumu par Erasmus+ stipendijas saņemšanu (turpmāk – stipendijas līgums), kurš nosaka:

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.09.2018. BA noteikumiem Nr.1.5-2/47)

48.1. mobilitātes periodu;

48.2. piešķirtās stipendijas finansējuma avotu (Eiropas Savienības finansējums, Valsts budžeta līdzfinansējums, vai cits finansējums);

48.3. piešķirtās stipendijas izmaksas kārtību un apmēru, kurš tiek noteikts saskaņā ar saskaņā ar šādiem nosacījumiem:

48.3.1. stipendijas mēneša likmi nosaka Eiropas Komisija atbilstoši Erasmus+ programmas finansējuma līguma nosacījumiem ko Augstskola ik gadu slēdz ar Valsts Izglītības Attīstības Aģentūru (VIAA);

48.3.2. stipendija sedz tikai daļu no mobilitātei nepieciešamajām izmaksām, tajā skaitā ceļa, uzturēšanās un apdrošināšanas izdevumus.

48.4. tiešsaistes valodas atbalsta norisi (obligāts valodas tests, kurā notiek studijas vai prakse ārzemēs, tiešsaistes režīmā pirms studijām vai prakses ārzemēs Erasmus+ ietvaros);

48.5. atskaites periodu un dokumentus;

48.6. piešķirtās stipendijas atgriešanas kārtību, ja studējošais Augstskolā atgriežas pirms noteiktā studiju vai prakses termiņa beigām.

49. Augstskolas Finanšu daļa, pēc stipendijas līguma kopijas saņemšanas studējošajam izmaksā piešķirto stipendiju.

VI. Kredītpunktu pārneses kārtība pēc studijām partneraugstskolā Erasmus+ ietvaros

50. Pēc atgriešanās no studijām partneraugstskolā, studējošais Erasmus+ koordinātoram iesniedz:

50.1. partneraugstskolas sagatavoto sekmju izrakstu;

50.2. sertifikātu, kas apliecina iegūtos studiju rezultātus un studiju periodu;

50.3. atskaiti par studijām partneraugstskolā elektroniskās atskaites sistēmā *Mobility Tool*.

51. Erasmus+ koordinātors nolikuma 50.punktā minētos dokumentus nodod studiju programmu direktoram.

52. Studiju programmas direktors divu nedēļu laikā pēc nolikuma 50.punktā minēto dokumentu saņemšanas pieņem lēmumu par studējošā partneraugstskolā apgūto studiju kursu atzīšanu un ieskaitīšanu studiju programmā.

53. Ja pēc partneraugstskolā apgūto studiju kursu atzīšanas studējošais nav ieguvis nepieciešamo kredītpunktu skaitu komisija var pieņemt lēmumu:

53.1. nepārcelt studējošo uz nākamo akadēmisko gadu;

53.2. pārcelt studējošo uz nākamo akadēmisko gadu un noteikt to studiju kursu sarakstu, kurus nepieciešams apgūt Augstskolā, studējot pēc individuāla plāna.

VII. Kredītpunktu pārneses kārtība pēc prakses uzņēmumā ārzemēs Erasmus+ ietvaros

54. Pēc atgriešanās no prakses uzņēmumā ārzemēs, studējošais Erasmus+ koordinātoram iesniedz:

54.1. uzņēmuma sagatavoto prakses novērtējuma lapu;

54.2. sertifikātu, kas apliecina iegūtos prakses rezultātus un periodu;

54.3. atskaiti par praksi uzņēmumā ārzemēs elektroniskās atskaites sistēmā *Mobility Tool*.

55. Prakses vadītājs divu nedēļu laikā pēc 54.punktā minēto dokumentu saņemšanas pieņem lēmumu par studējošā apgūtās prakses uzņēmumā ārvalstīs atzīšanu un ieskaitīšanu studiju programmā.

56. Ja pēc uzņēmumā ārvalstīs apgūtās prakses atzīšanas studējošais nav ieguvis nepieciešamo kredītpunktu skaitu, Komisija var pieņemt lēmumu:

56.1. nepārcelt studējošo uz nākamo akadēmisko gadu;

56.2. pārcelt studējošo uz nākamo akadēmisko gadu un noteikt to studiju kursu sarakstu, kurus nepieciešams apgūt Augstskolā, studējot pēc individuālā plāna.