



APSTIPRINĀTS
Banku augstskolas
Senāta 19.06.2018. sēdē,
protokols Nr.7

GROZĪJUMI
Banku augstskolas
Senāta 29.08.2018. sēdē,
protokols Nr. 8

**Banku augstskolas pētniecības projektu grantu programmas 2018/1 grantu
projektu iesniegšanas, vērtēšanas un piešķiršanas noteikumi
Rīgā**

Izdots saskaņā ar
Augstskolu likuma 15.panta pirmo daļu
un Banku augstskolas Satversmes 21.punktu

2018.gada 19.jūnijā

Nr.1.5 – 2/34

I. Vispārīgie noteikumi

1. Banku augstskolas pētniecības projektu grantu programmas 2018/1 grantu projektu iesniegšanas, vērtēšanas un piešķiršanas noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā Banku augstskolā (turpmāk – augstskola) iesniedzami un izvērtējami pētniecības projektu (turpmāk – projekts) pieteikumi augstskolas pētniecības projektu grantu programmas 2018/1 (turpmāk – programma) grantu saņemšanai, kā arī kārtību, kādā tiek uzraudzīti un pārtraukti programmas projekti.

2. Programmas mērķis ir atbalstīt pētījumu īstenošanu sākotnējās izpētes stadijā augstskolas izveidotajās pētniecības laboratorijās un katedrās. Programma neierobežo papildu finansējuma piesaisti un saņemšanu programmas atbalstītajam projektam no citiem finansēšanas avotiem, ja tiek novērsta maksājuma pozīciju dublēšana.

II. Pieteikšanās programmas grantiem

3. Programmas projekta pieteikumu (turpmāk – pieteikums) iesniedz Banku augstskolas laboratorijas ar laboratoriju vadītāju parakstu un iesaistīto vadošo ekspertu un ekspertu parakstiem vai katedru ievēlēto docētāju izveidota pētnieku grupa ar grupas vadītāja, iesaistīto docētāju (vadošo ekspertu un ekspertu) parakstiem un katedras vadītāja parakstu.

Pieteikumus iesniedz Banku augstskolas Zinātniskās padomes sekretariātā, kura funkcijas pilda prorektora pētniecības un attīstības jautājumos referente.

4. Pieteikumam, kurš ir izveidots atbilstoši šo noteikumu 17.punkta kārtībai, pievieno projekta pieteikuma izmaksu pozīcijas un grafiku (1. pielikums), darba izpildes personāla resursa un stundu skaita plānu (2. pielikums), un projekta īstenošanas darbības un laika grafiku (3.pielikums).

5. Noteikumu 3.punktā minētie projekta pieteicēji ir tiesīgi pieteikties programmas grantiem laikā no šo noteikumu apstiprināšanas līdz 2018.gada 17.septembrim.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.08.2018. BA noteikumiem Nr.1.5-2/40)

III. Programmas finansējums un tā piešķiršanas nosacījumi

6. Kopējais programmas apjoms ir 15000,00 eiro, maksimālā viena programmas granta summa – 6000,00 eiro.

7. No programmas piešķirto finansējumu projektam var izmantot šādām pozīcijām:

- 7.1. projekta grupas dalībnieku atalgojumam;
- 7.2. tehniskajiem izdevumiem (tai skaitā kancelejas precēm);
- 7.3. komandējuma izdevumiem;
- 7.4. informatīvā resursa iegādes izdevumiem.

8. Noteikumu 6.punkta limitā nav ieskaitīta darba devēja nodokļu (valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu, darba devēja iemaksu daļa) daļa.

9. Finansējums komandējumiem, datu bāzu iegādei, ja to paredz projekts, tiek piešķirts, uzsākot programmu, pēc līgumu par programmas granta piešķiršanu noslēgšanas starp augstskolu un granta saņēmējiem līdz 1000,00 eiro apmērā.

10. Granta pirmā daļa, kas paredzēta projekta grupas dalībnieku atalgojumam, tiek piešķirta pēc pirmās projekta atskaites iesniegšanas, tās izskatīšanas Zinātniskajā padomē un pozitīva lēmuma pieņemšanas, bet ne ātrāk kā divus mēnešus pēc projekta uzsākšanas. Projekta vadītājam ir tiesības pieprasīt granta daļu, kas nav lielāka par 60% no kopējā granta apjoma līdz projekta noslēgumam, sadalot maksājumus ne lielākā apjomā kā proporcionāli uz projekta finansējumu kopumā, un pieņemt lēmumu par minētās programmas granta daļas sadalīšanu starp projekta grupas dalībniekiem, atbilstoši viņu ieguldījumam un projekta finansējuma sadalījuma plānam.

11. Projekta finansējuma atalgojuma aprēķinā tiek noteiktas šādas stundas likmes (bruto atlīdzība, neskaitot darba devēja maksātās valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas):

- 11.1. projekta vadītājam – 15,00 eiro stundā;
- 11.2. projekta grupas dalībniekiem, kuri ir vadošie eksperti – 15,00 eiro stundā (nosacījums: par vadošo ekspertu var būt persona ar doktora grādu un kurai ir docenta, asociētā profesora, profesora vai vadošā pētnieka akadēmiskais amats augstskolā vai citā augstākās izglītības institūcijā);
- 11.3. projekta grupas dalībniekiem, kuri ir eksperti – 12,00 eiro stundā (nosacījums: par ekspertu var būt persona, kurai ir maģistra grāds);
- 11.4. projekta palīgpersonālam – 7,00 eiro stundā.

12. Projekta vadītāja likme, veicot konkrētus projekta darba uzdevumus, kas nav projekta vadības uzdevumi, ir:

- 12.1. 15,00 eiro stundā, ja pētniecības projekta vadītājs atbilst noteikumu 11.2. apakšpunktā minētajām vecākā eksperta prasībām;
- 12.2. 12,00 eiro stundā, ja pētniecības projekta vadītājs atbilst noteikumu 11.3. apakšpunktā minētajām eksperta prasībām.

13. Projekta vadītāja atalgojums nepārsniedz 15% no kopējā projekta budžeta, ja projekta grupā ir 3 vai vairāk dalībnieku vai, ja pētījumā ir vairāk nekā 3 pētījuma dalībnieki, kuru plānotais un reālais darba laika patēriņš stundās pārsniedz 20% no kopējā projekta izstrādei definētā laika.

14. Noteikumu 13.punktā neminētajos gadījumos projekta vadītāja atalgojums nepārsniedz 10% no kopējā pētniecības projekta budžeta.

15. Ja, projektu noslēdzot, reālais aprēķins uzrāda atšķirīgu projekta grupas dalībnieku noslodzi no plānotā aprēķina, kas veikts saskaņā ar noteikumu 13. un 14.punktu, veicot gala izmaksu, projekta vadītāja atalgojuma apjoms var tikt pārrēķināts projektam atvēlētā budžeta ietvaros, ievērojot noteikumu 13. un 14.punktā minētos nosacījumus.

16. Projekta maksājumi tiek veikti uz projekta vadītāja iesnieguma pamata (4.pielikums).

IV. Projekta apraksta prasības pieteikumā, projektu izvērtēšanas kārtība un kritēriji

17. Projekta pieteikums ir pamata dokuments, kurā tiek iekļauta šāda informācija:

- 17.1. projekta nosaukums;
- 17.2. informācija par projekta grupas dalībniekiem, sniedzot īsu viņu izglītības un līdzšinējās pētniecības pieredzes raksturojumu;
- 17.3. pētījuma ieceres apraksts, atsevišķi izceļot šādu informāciju:
 - 17.3.1. pētījuma mērķi, uzdevumus, objektu;
 - 17.3.2. pētāmo problēmu un/vai hipotēzi;
 - 17.3.3. īsu ieskatu līdzšinējā pētāmās problēmas izpētē Latvijā un pasaulē;
 - 17.3.4. pētījuma novitātes un nozīmīguma pamatojumu;
 - 17.3.5. pētījuma vērtību augstskolas pētniecības kapacitātes stiprināšanai (tostarp atbilstība augstskolas katedru un laboratoriju pētniecības jomām vai studiju programmu pilnveidošanai);
 - 17.3.6. pētījuma vērtība Latvijas politikas dokumentos definēto uzdevumu kontekstā;
 - 17.3.7. pētījuma problemātikas izstrādes perspektīvas un pētījuma loma šajā aspektā;
 - 17.3.8. pētījuma metožu apraksts un izvēles pamatojums;
 - 17.3.9. pētījuma nodevumu uzskaitījumu.

18. Projektu vērtē saskaņā ar šādiem kritērijiem:

- 18.1. projekta kvalitāte (mērķi un uzdevumi, problēma, informācijas un datu masīvs, metožu apraksts un izvēles pamatojums, nodevumi);
- 18.2. projekta grupas pieredzes atbilstība pētniecības projekta iecerei;
- 18.3. projekta atbilstība augstskolas prioritārajiem pētniecības virzieniem augstskolas katedrās un laboratorijās;
- 18.4. projektā izvirzītās pētījuma problēmas aktualitāte augstskolas pētniecības kapacitātes veidošanai un akadēmiskās kapacitātes palielināšanai;
- 18.5. projektā izvirzītās pētījuma problēmas aktualitāte Latvijas politikas dokumentos noteikto prioritāšu īstenošanai Latvijā;

- 18.6. pētījuma problemātikas izstrādes perspektīvas un projekta loma šajā aspektā; izvirzītās pētījuma problēmas savietojamība ar citām programmām izglītības vai zinātnes projektu atbalstam (Horizont 2020, Erasmus +), ja tā papildina, bet nedublē šo programmu aktivitātes;
- 18.7. projekta ietekme uz sadarbības stiprināšanu ar augstskolas sadarbības partneriem;
- 18.8. doktorantu un studentu iesaiste pētniecības aktivitātēs.

19. Projektu izvērtēšana notiek divās kārtās.

20. Pirmajā projektu izvērtēšanas kārtā augstskolas Zinātniskā padome novērtē, vai pieteikumi programmas granta saņemšanai kvalificējas projektu pamatnosacījumiem.

21. Ja projekts atbilst noteikumu 20.punktā minētajiem nosacījumiem, to izvērtē otrajā projektu izvērtēšanas kārtā, kurā augstskolas Zinātniskā padome izskata pieteikumus programmas granta saņemšanai, izvērtējot projektu saskaņā ar noteikumu 18.punktā minētajiem kritērijiem un pieņem lēmumu par grantu piešķiršanu projektiem, kuri kvalificējas noteikumu 18.punktā minētajiem nosacījumiem.

22. Augstskolas Zinātniskā padome var pieņemt šādus lēmumus:

- 22.1. atbalstīt pieteikumu programmas granta saņemšanai pilnā apjomā bez papildu nosacījumiem;
- 22.2. atbalstīt pieteikumu programmas granta saņemšanai pilnā apjomā ar papildu nosacījumiem;
- 22.3. atbalstīt pieteikumu programmas granta saņemšanai daļējā apjomā bez papildu nosacījumiem;
- 22.4. atbalstīt pieteikumu programmas granta saņemšanai daļējā apjomā ar papildu nosacījumiem;
- 22.5. neatbalstīt pieteikumu programmas granta saņemšanai.

23. Pieņemot noteikumu 22.3., 22.4. vai 22.5.apakšpunktā minētos lēmumus, augstskolas Zinātniskā padome norāda argumentāciju šāda lēmuma pieņemšanai, piemēram, norādot, ka citi pieteikumi programmas granta saņemšanai saņēma augstāku vērtējumu.

V. Projekta nodevumu izvērtēšanas un gala maksājumu piešķiršanas kārtība

24. Projekta nodevumus projekta grupa iesniedz augstskolas Zinātniskajā padomē līdz 2019. gada 15.aprīlim.

25. Augstskolas Zinātniskā padome var lemt par noteikumu 24.punktā minētā projekta nodevumu iesniegšanas termiņa pagarināšanu līdz diviem kalendārajiem mēnešiem, izskatot projekta īstenotāja iesnieguma pamatotību.

26. Augstskolas Zinātniskā padome projekta nodevumu vērtēšanai apstiprina divus zinātniskos recenzentus, kas sagatavo atzinumu par projekta nodevumiem.

27. Augstskola izmaksā katram no noteikumu 26.punktā minētajiem zinātniskajiem recenzentiem atlīdzību 120,00 eiro pirms nodokļu nomaksas.

28. Noteikumu 27.punktā minētā zinātniskā recenzenta atlīdzība nav iekļauta attiecīgā projekta finansējuma limitā.

29. Zinātniskais recenzents sniedz atzinumu par projekta nodevumiem, saskaņā ar vadlīnijām (5.pielikums).

30. Lēmumu piešķirt projekta gala maksājumu (ne mazāk par 40% apmērā no projektam piešķirtā kopējā granta finansējuma apjoma) projekta dalībniekiem augstskolas Zinātniskā padome pieņem, kad ir akceptējusi projekta nodevumus.

31. Ja Zinātniskā padome, izskatot projekta nodevumus un zinātnisko recenzentu atzinumus, ir sagatavojusi gala atzinumu, kas paredz veikt projekta nodevumu uzlabojumus, projekta īstenotājiem ir pienākums ne ilgāk kā viena kalendārā mēneša laikā iesniegt augstskolas Zinātniskajā padomē uzlaboto projekta nodevumu versiju.

32. Ja Zinātniskā padome neakceptē projekta nodevumu uzlaboto versiju, Zinātniskā padome pieņem lēmumu apturēt vai pārtraukt granta maksājumus projekta dalībniekiem, neizmaksājot gala maksājuma daļu.

33. Ja, izskatot projekta nodevumu uzlaboto versiju, Zinātniskā padome lemj par zinātniskā recenzenta piesaistes nepieciešamību, projekta gala izmaksas summa tiek samazināta par zinātniskā recenzenta atlīdzības daļu.

VI. Noslēguma jautājumi

34. Ja projekta īstenošana tiek pārtraukta, projekta vadītājs par to rakstiski informē augstskolas Zinātnisko padomi.

35. Ar noteikumu 34.punktā minētā paziņojuma iesniegšanas brīdī tiek pārtraukti granta maksājumi projektam.

36. Augstskola nevērš prasību pret projekta dalībniekiem par izmaksāto granta finansējumu daļu.

APSTIPRINĀTS

Banku augstskolas Zinātniskajā padomē

21.05.2018. protokols Nr. 2018/1