



APSTIPRINĀTS
Banku augstskolas
Senāta 29.08.2017. sēdē,
protokols Nr.8

**Banku augstskolas
Zinātniskās padomes nolikums**
Rīgā

Izdots saskaņā ar Augstskolu likuma 15.
panta pirmo daļu un Banku augstskolas
Satversmes 21.punktu

29.08.2017.

Nr.1.5-2/24

I. Vispārīgie noteikumi

1. Banku augstskolas Zinātniskās padomes nolikums reglamentē Banku augstskolas Zinātniskās padomes (turpmāk – padome) darbību.

2. Padome ir Banku augstskolas (turpmāk – augstskola) koleģiāla institūcija, kura darbojas zinātnes darbības (zinātnes, pētniecības un inovācijas) jomā šajā nolikumā noteiktās kompetences ietvaros.

II. Padomes sastāvs un tā darbība

3. Padomi septiņu locekļu sastāvā pēc augstskolas rektora ierosinājuma uz trim gadiem apstiprina Senāts.

4. Padomes locekļi atbilst šādiem kritērijiem:

4.1. vismaz pieci no padomes locekļiem ir ar doktora zinātnisko grādu;

4.2. padomes locekļu zinātniskā vai profesionālā kompetence aptver studiju un zinātņu virzienus, kā arī pētniecības jomas, kas tiek attīstītas Augstskolā.

5. Padomes priekšsēdētāju, vietnieku un zinātnisko sekretāru no ievēlēto Padomes locekļu sastāva pēc augstskolas rektora ierosinājuma apstiprina Senāts.

6. Pirms padomes darbības termiņa beigām padomes sastāvu var atlaist vai tās locekli atsaukt Senāts pēc augstskolas rektora ierosinājuma.

7. Ja kāds no padomes locekļiem savu darbību pārtrauc pirms termiņa, pēc rektora ierosinājuma Senāts apstiprina jaunu padomes locekli līdz padomes termiņa beigām.

9. Ja Senāts atlaiž padomes sastāvu pirms tā darbības termiņa beigām, jauno padomes sastāvu Senāts apstiprina uz trīs gadiem. Līdz jaunā padomes sastāva apstiprināšanai darbu turpina vecais padomes sastāvs.

III. Padomes kompetence

10. Padomei ir šādi pienākumi:

10.1. gatavot priekšlikumus augstskolas attīstības stratēģijai un kārtējā plānošanas perioda rīcības plāniem par zinātniskās darbības (kas ietver zinātni, pētniecību un inovāciju) uzdevumiem augstskolā;

10.2. novērtēt zinātnisko darbību augstskolā atbilstoši augstskolas attīstības stratēģijā un kārtējo plānošanas periodu rīcības plānos izvirzītajiem uzdevumiem un sniegt priekšlikumus augstskolas Senātam;

10.3. novērtēt augstskolas pētniecības struktūrvienību (tostarp laboratoriju) darbību un sniegt atzinumus Senātam;

10.4. atbildēt par augstskolas pētnieku, vadošo pētnieku un zinātnisko asistentu konkursu sagatavošanu, atlasī;

10.5. piedalīties augstskolu konferenču, citu zinātnisko projektu plānošanā un organizēšanā;

10.6. apspriest augstskolas doktorantu iesniegtos promocijas darbus, sniedzot atzinumu par promocijas darba zinātnisko novitāti un ieguldījumu, noformējot atzinumu izrakstā no sēdes protokola;

10.7. novērtēt pēcdoktorantūras pētniecības projektu zinātniskās darbības rezultātus (tostarp kvalitāti un atbilstību laika grafikam) atbilstoši pēcdoktorantūras pētnieku darbības plānam;

10.8. sagatavot augstskolas iekšējo pētniecības grantu projektu noteikumus apstiprināšanai augstskolas Senātā, kā arī rīkot augstskolas iekšējo pētniecības grantu projektu atlasī, izpildes kontroli, sagatavojot un iesniedzot rektoram lēmumus par pretendentiem, kas kvalificējas grantu saņemšanai, atzinumus par augstskolas iekšējo pētniecības grantu pētījumu kvalitāti, pētniecības novitāti un maksājumu veikšanu personām, kas iesaistītas augstskolas iekšējo pētniecības grantu īstenošanā;

10.9. ne retāk kā reizi gadā atskaitīties augstskolas Senātam par savu darbību;

10.10. Piedalīties citu lēmumu pieņemšanas procesā Augstskolas zinātniskās darbības jomā, kurus tai ir deleģējis augstskolas Senāts vai augstskolas rektors.

11. Padomei ir šādas tiesības:

11.1. saņemt informāciju no augstskolas Senāta, rektora, augstskolas struktūrvienībām par tās kompetencē esošajiem jautājumiem;

11.2. sniegt priekšlikumus augstskolas rektoram un Senātam par zinātniskās darbības uzlabošanas jautājumiem augstskolā;

11.3. sniegt priekšlikumus augstskolas Senātam un rektoram par grozījumu izdarīšanu normatīvajos aktos, kas regulē zinātniskās darbības jautājumus;

11.4. sniegt priekšlikumus augstskolas Senātam un rektoram par padomes darbības uzlabošanu.

IV. Padomes sēdes un to dokumentēšana

12. Padomes sēdes sasauc padomes priekšsēdētājs vai augstskolas rektors.

13. Padomes sēdes tiek izsludinātas ne vēlāk kā septiņas dienas pirms sēdes.

14. Padomes sēde ir uzskatāma par lemttiesīgu, ja tajā piedalās ne mazāk kā puse no padomes locekļiem, to skaitā padomes priekšsēdētājs vai tā prombūtnē – priekšsēdētāja vietnieks.

15. Padomes sēdes vada padomes priekšsēdētājs vai viņa prombūtnes laikā – priekšsēdētāja vietnieks.

16. Padomes sēdes protokolē padomes zinātniskais sekretārs.

17. Padomes protokolus paraksta Padomes sēdes vadītājs un atbildīgais sekretārs.

18. Padomes sēžu dokumentus uzglabā padomes zinātniskais sekretārs.

19. Informācija par padomes sēdes lēmumiem ir atklāta un pieejama.

20. Padomes zinātniskais sekretārs ir atbildīgs par informācijas sniegšanu par padomes sēdēs pieņemtajiem lēmumiem.