



APSTIPRINĀTS
Banku augstskolas
Senāta 29.08.2017. sēdē,
protokols Nr.8

Banku augstskolas iekšējo pētniecības grantu piešķiršanas noteikumi Rīgā

Izdots saskaņā ar Augstskolu likuma 15.
panta pirmo daļu un Banku augstskolas
Satversmes 21.punktu

29.08.2017.

Nr.1.5-2/25

1. Banku augstskolas iekšējo pētniecības grantu piešķiršanas noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā tiek piešķirts finansējums Banku augstskolas iekšējo pētniecības projektu īstenošanai.

2. Banku augstskolas (turpmāk – augstskola) iekšējo pētniecības grantu (turpmāk – augstskolas granti) piešķiršanas mērķis ir attīstīt augstskolas kā zinātniskās institūcijas un tās akadēmiskā personāla pētniecības kapacitāti, veicinot kvalitatīvu pētījumu veikšanu specializācijas jomās, kurās augstskola varētu sevi pozicionēt kā Latvijas vai plašāka starptautiska mēroga kompetences centru, tostarp, radot priekšnoteikumus kvalitatīvu zinātnisko publikāciju sagatavošanai un tālākai pastāvīgas sadarbības veidošanai ar starptautiski atzītām zinātniskajām un pētnieciskajām institūcijām, kā arī publiskā un privātā sektora sadarbības partneriem vai pētniecības un konsultāciju pakalpojumu pasūtītājiem.

3. Augstskolas granti ir paredzēti:

3.1. pētījumiem sākotnējās izpētes stadijā;

3.2. kā līdzfinansējums augstskolas sadarbības partneru pētījumiem, kurā augstskolai un tās personālam ir nodalāma atsevišķas pētāmās problēmas izpētes sadaļa un ar to saistītās aktivitātes.

4. Augstskolas grantu saņēmēji ir personu grupa, kas sagatavo un iesniedz pētniecības projektu, kuru vada un kurā darbojas augstskolas personāla pārstāvji, tai skaitā doktoranti un studenti (turpmāk – pētnieku grupa).

5. Uz projekta īstenošanas laiku pētnieku grupa var piesaistīt arī citu zinātnisko institūciju pētniekus, ekspertus, doktorantus un studentus ar nosacījumu, ja to īpatsvars pētnieku grupas dalībnieku, pilna laika ekvivalenta (PLE) slodžu un atlīdzību ziņā nepārsniedz 50% no attiecīgo parametru kopējās vērtības.

6. Augstskolas grantu pretendents var būt arī augstskolas struktūrvienība – pētniecības laboratorija (turpmāk – laboratorija), ja tā atbilst noteikumu 5.punkta nosacījumiem.

7. Ja augstskolas granti tiek piešķirti laboratorijai, par attiecīgo augstskolas grantu izlietojuma sadali konkrētām pozīcijām atbild laboratorijas vadītājs.

8. Augstskolas grantu piešķiršanai tiek veidotas augstskolas grantu programmas ar atsevišķiem augstskolu grantu programmu uzsaukumiem un noteikumiem.

9. Augstskolas grantu programmu noteikumos norāda:

9.1. pieteikšanās laikus augstskolas grantiem;

9.2. minimālās un maksimālajās augstskolas grantu summas;

9.3. augstskolas grantu darbības laiku;

9.4. pētniecības projektu, kas pieteikti augstskolas grantu saņemšanai, vērtēšanas un atlases kritērijus;

9.5. pētniecības projektam piešķiramā finansējuma sadalījuma nosacījumus;

9.6. kārtību, kādā tiek veikti no augstskolas grantiem pētniecības projektam piešķirtā finansējuma maksājumi saņēmējam, saņemtā finansējuma izlietošanas atskaites formas un nodevumi, finansējuma saņēmēju tiesības un pienākumi.

10. Augstskolas grantu programmas noteikumus un grantu uzsaukumus sagatavo augstskolas Zinātniskā padome (turpmāk - Zinātniskā padome).

13. Zinātniskā padome Augstskolas grantu programmas noteikumus iesniedz apstiprināšanai Senātā. Augstskolas grantu programmu finansējuma apjoms tiek veidots augstskolas gada budžetā pētniecībai paredzētā kopējā finansējuma ietvaros.

14. Augstskolas grantu programmas neierobežo vienas personas vai struktūrvienības – laboratorijas līdzdalību vairākos augstskolas grantu finansētajos projektos.

15. Augstskolas grantu programmu pieteikumu vērtēšanu un tālāko izlietošanas kontroli veic Zinātniskā padome, kas uzrauga augstskolas grantu izlietojumu un pētniecības procesa norisi – atbilstību projekta kalendāram, virzības gaitu pētījuma uzdevumu izpildē, kā arī sagatavo atzinumus par augstskolas grantu pētniecības projektu norisi un pieņem lēmumus par starpmaksājumiem, ko kopā ar rīkojumu projektu par izmaksu, iesniedz rektoram.

16. Pabeigta pētījuma rezultātus pētnieku grupas prezentē Zinātniskajā padomē, kas sniedz atzinumu par pētījuma kvalitāti, tostarp ieteikumus pētījuma pilnveidošanai.

17. Pētnieku grupa mēneša laikā pēc Zinātniskās padomes sēdes, kurā tiek prezentēti pabeigta pētījuma rezultāti, sagatavo pētījuma nodevumus gala redakcijā (ņemot vērā Zinātniskās padomes ieteikumus, vai sagatavo pamatotu atbildi atšķirīgam risinājumam) un ziņojumu par pētījuma norisi un mērķu un uzdevumu izpildi.

18. Zinātniskā padome izskata pētījuma nodevumus, ziņojumu par pētījuma norisi un mērķu un uzdevumu izpildi. Balstoties uz to, Zinātniskā padome sagatavo atzinumu par augstskolas grantu pētījumu kvalitāti un finansējuma izlietojumu, pieņem lēmumu par gala maksājuma izmaksu pētnieku grupai. Šos dokumentus kopā ar rīkojuma projektu par gala maksājuma izmaksu Zinātniskā padome iesniedz Augstskolas rektoram.